Führung, Persönlichkeit und Gesundheit

Teambesprechungen souverän und effizient moderieren

Termin
19.09.2024
Weitere Termine siehe unten!

Referentin
Claudia Wetzel
WEITERE INFORMATIONEN

Seminarnummer
243-05

Kursgebühr
Frühbucherpreis: 345,00 € NUR NOCH 61 TAGE
Regulärer Preis ab 19.07.2024: 380,00 €

Es gehört als Führungskraft oder als Leiter*in von Projekten oder Arbeitsgruppen zu Ihren Aufgaben, Besprechungen und Teamsitzungen zu organisieren und zu leiten. Ihr Ziel ist, über Themen zu informieren, sie zu klären und zu bearbeiten und den Gruppenprozess klar, zielführend und motivierend zu gestalten. Im Umgang mit unterschiedlichen Meinungen und Interessen, sowie kontroversen und kritischen Themen benötigen Sie Methoden und Techniken, um eine positive Arbeitsatmosphäre zu schaffen und gemeinsam zu konstruktiven Lösungen zu kommen.

Inhalte:

- Grundlagen der Moderation und der Problemlösung
- die Rollen der Besprechungsleitung und der Teilnehmenden
- der 'Werkzeugkoffer' der Moderations- und Problemlösungsinstrumente
- Ziele, Struktur und Gestaltung des Ablaufes
- Steuerungsmöglichkeiten in der Besprechungsleitung
- Dynamiken in Gruppen und Teams
- Umgang mit unterschiedlichen Interessen und Problemlösung im Team
- Umgang mit schwierigen Situationen und Konflikten

- Visualisierung und Präsentationen
- Ergebnissicherung und Protokoll
- Bearbeitung von Fragestellungen aus dem beruflichen Alltag
- Rückmeldung zum individuellen Moderationsstil

Ziele:

Dieses Seminar zeigt Ihnen Methoden und Techniken zur Vorbereitung, Durchführung und Nachbereitung effektiver und Teilnehmeraktivierender Besprechungen und zur Gestaltung von Gruppenprozessen. Schwierige Themen und ihre lösungsorientierte Bearbeitung stehen dabei im Vordergrund. Sie werden Ihre Sensibilität für die fachlichen, methodischen und sozialen Aspekte des Gruppen- und Besprechungsgeschehens erhöhen und die Leitungs-/Moderationsfunktion aktiv trainieren. Es besteht die Möglichkeit, eigene Fragestellungen einzubringen und Lösungsideen zu erarbeiten.

Methoden:

Input, Übungen, Kleingruppenarbeit

Zertifizierung:

Für das Seminar werden von der LÄK 8 Punkte angerechnet.

Zielgruppe

Führungskräfte und angehende Führungskräfte

Maximale Teilnehmerzahl

16

Termine / Folgeseminare

19.09.2024
9.00-17.00 Uhr

Referentin

Claudia Wetzel

Personal- und Organisationsentwicklerin, Trainerin und Coach

Sie haben Fragen?

Inga Weise
Bildungsreferentin

Telefon: 06222 55-2752
inga.weise@akademie-im-park.de